

# KANDYDAT/KANDYDATKA DO PRACY W DZIALE ŚWIATOWEGO DZIEDZICTWA

Posted on 20 stycznia 2026

Narodowy Instytut Dziedzictwa poszukuje Kandydata/Kandydatki do pracy w Dziale Światowego Dziedzictwa

## Zakres zadań:

- współpraca z zarządcami obiektów zabytkowych, jednostkami samorządu terytorialnego organizacjami pozarządowymi, organizacjami branżowymi w celu wypracowania najlepszych praktyk w zarządzaniu zabytkami
- przygotowywanie opinii i ekspertyz oraz opracowań studialnych dotyczących działań przy zabytkach nieruchomych
- analizowanie zagrożeń dla zabytków nieruchomych, a także wypracowywanie metod przeciwdziałania tym zagrożeniom
- gromadzenie, udostępnianie i upowszechnianie informacji w zakresie zasad ochrony zabytków
- podejmowanie działalności edukacyjnej, popularyzatorskiej i promocyjnej w zakresie zasad ochrony zabytków

## Wymagania:

- wykształcenie wyższe magisterskie w zakresie związanym z ochroną zabytków i działalnością Narodowego Instytutu Dziedzictwa: preferowana specjalność: konserwator-zabytkoznawca, historyk sztuki, urbanista, architekt
- znajomość systemu ochrony dziedzictwa w Polsce, prawa budowlanego oraz ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym
- znajomość problematyki ochrony zabytków, szczególnie w zakresie urbanistyki, architektury i ruralistyki
- znajomość problematyki ochrony zabytków w konwencjach UNESCO i innych dokumentach międzynarodowych
- preferowane minimum 2-letnie doświadczenie w pracy w instytucjach związanych o ochroną zabytków, w tym pracy/współpracy z WUOZ
- umiejętność pracy w zespole
- znajomość języków obcych: j. angielskiego

- wysoka kultura osobista, komunikatywność, staranność, samodzielność i zaangażowanie,
- biegła znajomość MS Office

**Wymiar zatrudnienia:** pełny etat

**Warunki wynagradzania:** wynagrodzenie zasadnicze: 5.500-7.000 zł brutto, powiększone o dodatek stażowy, tj. dodatek za wieloletnią pracę przysługujący po osiągnięciu 5 lat pracy w wysokości 5 % miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego. Dodatek wzrasta o 1 % za każdy dalszy rok pracy aż do osiągnięcia 20 % miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego po 20 i dalszych latach pracy

**Rodzaj umowy:** umowa o pracę

**Miejsce wykonywania pracy:** Warszawa, siedziba NID

**Wymagane dokumenty:** CV i list motywacyjny – w tytule pliku prosimy zawrzeć imię i nazwisko

**Termin składania dokumentów:** 8 lutego 2026 roku

**Sposób składania dokumentów:** Aplikacje prosimy przesłać na adres e-mail: [rekrutacja@nid.pl](mailto:rekrutacja@nid.pl) podając w tytule maila „**rekrutacja Światowe Dziedzictwo**”.

W Narodowym Instytucie Dziedzictwa obowiązuje procedura zgłoszeń wewnętrznych: <https://nid.pl/bip/sygnalista/>. Osoba zainteresowana jej treścią może uzyskać dokument do wglądu w siedzibie NID lub na wniosek poprzez udostępnienie drogą elektroniczną.

**Oferty nadesłane po upływie wskazanego terminu lub bez kompletu wymaganych dokumentów nie będą rozpatrywane.**

**Zastrzegamy sobie prawo do skontaktowania się z wybranymi kandydatami.**