

# KIEROWNIK ODDZIAŁU TERENOWEGO W LUBLINIE

Posted on 31 października 2023

**Narodowy Instytut Dziedzictwa poszukuje pracownika na stanowisko Kierownika Oddziału Terenowego w Lublinie**

## **Zakres zadań:**

- kierowanie i nadzorowanie działalności Oddziału Terenowego w Lublinie
- stałe monitorowanie zasobu zabytkowego na terenie działania Oddziału Terenowego w Lublinie, tj. Województwa Lubelskiego oraz identyfikowanie zagrożeń i problemów
- analiza sytuacji zabytków i ich społecznego postrzegania w celu opracowywania rozwiązań pozwalających skutecznie ukazywać społeczno-ekonomiczny potencjał dziedzictwa
- wydawanie opinii w zakresie ochrony zabytków na rzecz organów ochrony zabytków
- dokumentowanie dziedzictwa kulturowego na obszarze Województwa Lubelskiego, poprzez rejestrowanie stanu zabytków i ich wartości oraz archiwizowanie zbiorów dokumentów związanych z ochroną zabytków
- podejmowanie działalności edukacyjnej w zakresie upowszechniania wiedzy o zabytkach i tworzenia warunków społecznych ich skutecznej ochrony
- inicjowanie i podejmowanie działań na rzecz budowania społecznej współodpowiedzialności za zabytki
- podejmowanie współpracy z regionalnymi instytucjami i organami zaangażowanymi w ochronę i zarządzanie dziedzictwem kulturowym
- racjonalne gospodarowanie środkami finansowymi oraz powierzonym majątkiem zgodnie z przepisami ustaw regulujących dysponowanie środkami publicznymi
- przygotowywanie planów i sprawozdań merytorycznych i finansowych dotyczących Oddziału Terenowego w Lublinie

## **Wymagania:**

- wykształcenie wyższe magisterskie w zakresie związanym z ochroną zabytków i działalnością Narodowego Instytutu Dziedzictwa; preferowana specjalność: historia sztuki, historia, archeologia, etnologia, architektura, konserwacja zabytków
- znajomość systemu ochrony dziedzictwa oraz problematyki ochrony zabytków

- dorobek naukowy w jednej z dziedzin związanych z działalnością Oddziału Terenowego
- doświadczenie w pracy w instytucjach związanych z ochroną zabytków, w tym minimum 2-letnie doświadczenie w zarządzaniu zespołem
- znajomość prawa zamówień publicznych
- umiejętność pracy w zespole, doświadczenie organizacyjne
- znajomość języków obcych: j. angielskiego
- wysoka kultura osobista, komunikatywność, staranność, samodzielność i zaangażowanie,
- biegła znajomość MS Office
- prawo jazdy kat. B

**Wymiar zatrudnienia:** pełny etat

**Rodzaj umowy:** umowa o pracę

**Miejsce wykonywania pracy:** Lublin

**Wymagane dokumenty:** CV i list motywacyjny – tytuł pliku z imieniem i nazwiskiem

**Termin składania dokumentów:** 30 listopada 2023 roku

**Sposób składania dokumentów:**

Aplikacje prosimy przesłać na adres e-mail: [rekrutacja@nid.pl](mailto:rekrutacja@nid.pl) podając w tytule maila „rekrutacja Kierownik OT Lublin”.

**Oferty nadesłane po upływie wskazanego terminu lub bez kompletu wymaganych dokumentów nie będą rozpatrywane.**

**Zastrzegamy sobie prawo do skontaktowania się z wybranymi kandydatami.**